

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою

Державного університету

«Київський авіаційний інститут»



» 09 2025 року

Голова Вченої ради

Сергій ГНАТЮК

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ**

КАІ П 17(02) – 01 – 2025

КИЇВ 2025

Погоджено:

vitalii.babak@kai.edu.ua

Начальник юридичного відділу...

larysa.shaulska@kai.edu.ua

few@kai.edu.ua

Начальник планово-фінансового відділу...

tetiana.korobeinikova@kai.edu.ua

oleksandr.slobodian@npp.kai.edu.ua

Начальник навчального відділу...

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.2 з 19	

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Мета впровадження сертифікатних програм.....	5
3. Порядок реалізації сертифікатних програм.....	6
4. Реалізація сертифікатних програм та відповідальність.....	9
5. Взаємодія зі структурними підрозділами Університету.....	11
6. Контроль та моніторинг.....	13
7. Оптимізація та вдосконалення.....	14
8. Заключні положення.....	14

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.3 з 19	

1. Загальні положення

1.1. Положення «Про сертифікатні програми КАІ» (далі – Положення) визначає види, форми, зміст, порядок, тривалість навчання за сертифікатними програмами, їх використання в освітньому процесі, науковій, організаційній, методичній та іншій роботі, обов'язки слухачів, викладачів, керівників структурних підрозділів за цим напрямом освітньої діяльності, а також регламентує надання платних освітніх послуг у вигляді сертифікатних програм, зокрема й сертифікатних програм підвищення кваліфікації.

1.2. Сертифікатні програми КАІ є елементом освітньої політики Університету, важливим інструментом для реалізації місії університету, яка полягає у наданні якісної освіти та сприянні розвитку суспільства через підготовку висококваліфікованих фахівців, здатних ефективно працювати в умовах сучасного ринку праці.

1.3. Метою сертифікатних програм є:

- надання можливості для здобуття додаткових компетентностей та навичок, необхідних для професійного розвитку та кар'єрного зростання;
- задоволення потреб ринку праці у фахівцях з конкретними знаннями та вміннями, підвищення їх конкурентоспроможності;
- сприяння безперервному навчанню та підвищенню кваліфікації фахівців.

1.4. Сертифікатні програми КАІ відповідають стратегічним цілям університету, зокрема:

- розвитку інноваційної освітньої діяльності;
- посиленню зв'язків з ринком праці та роботодавцями;
- забезпеченню якості освіти та її відповідності міжнародним стандартам;
- розвитку міжнародного співробітництва.

1.5. Положення розроблено відповідно до вимог:

- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;
- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII;
- Стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти;
- Статуту Державного некомерційного підприємства Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі – КАІ, Університет);
- Положення про організацію освітнього процесу в КАІ.

1.6. Основні поняття і терміни, їх визначення:

Договір про надання додаткових освітніх послуг за сертифікатною програмою – юридично оформлений цивільно-правовий документ, відповідно до якого ведеться цільова підготовка суб'єктів навчання (слухачів)

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.4 з 19	

за певною сертифікатною програмою, укладений з Університетом на визначений термін.

Керівник сертифікатної програми – особа, яка призначається наказом президента КАІ за поданням декана факультету або директора інституту та разом з ініціаторами сертифікатної програми забезпечує підготовку, відкриття і реалізацію сертифікатної програми, координує організацію освітнього процесу.

Ініціатори сертифікатної програми – викладачі кафедр, керівники програм, працівники інших структурних підрозділів та відповідальні особи, які здійснюють організацію та адміністрування сертифікатної програми.

Слухач – особа, яка зарахована для проходження навчання за сертифікатною програмою (здобувачі вищої освіти та інші зацікавлені особи).

Сертифікатна програма – спеціалізований навчальний курс або спеціалізований комплекс пов'язаних між собою складових (освітніх компонентів) встановленої тривалості, зосереджений на формуванні та розвитку загальних, професійних, цифрових та інших компетентностей, має цільову спрямованість та відповідає потребам сучасного ринку.

Опис сертифікатної програми – документ, де зазначаються назва сертифікатної програми, її мета та завдання; особливості участі слухачів у програмі; перелік освітніх компонентів з обсягом у кредитах ЄКТС; компетентності та очікувані результати навчання; інформація про керівника та викладачів сертифікатної програми; мова викладання; формат навчання; ресурсне забезпечення реалізації програми (у разі наявності дистанційного навчання із зазначенням назви веб-платформи, веб-сайту, електронної системи навчання, через яке здійснюватиметься таке навчання, посилання (веб-адреси), назви дистанційного курсу (модулю); форма підсумкового контролю та особливості оцінювання результатів навчання; термін проведення програми.

Мікрокваліфікація – засвідчення відповідним документом здобуття особою визначених компетентностей протягом короткострокового навчання.

Освітня кваліфікація – визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Професійна кваліфікація – визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності, іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дозволяють виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Повна або часткова кваліфікація – здобуття особою повного переліку або частини компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом.

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.5 з 19	

Професійний стандарт – затверджені в установленому порядку вимоги до компетентностей працівників, що слугують основою для формування професійних кваліфікацій. Професійний стандарт вважається введеним у дію з моменту внесення його до Реєстру кваліфікацій.

Інші поняття і терміни вживаються у значеннях, визначених законодавством України.

2. Мета впровадження сертифікатних програм

2.1. Сертифікатні програми впроваджуються як доповнення до освітніх програм, що реалізуються в КАІ, для задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших зацікавлених осіб (далі – слухачів програми), і є однією із форм гнучкого реагування на зміни і нові тенденції у відповідній галузі, актуальні потреби ринку праці та високотехнологічного бізнесу.

2.2. Сертифікатні програми орієнтовані на неперервне підвищення слухачами свого професійного рівня, наукової кваліфікації, впровадження результатів у професійній і науковій діяльності, а також залучення усіх зацікавлених сторін до співпраці з КАІ та кафедрами, які відповідають за реалізацію сертифікатної програми.

2.3. Основними результатами реалізації сертифікатних програм мають стати:

- поглиблення та розширення програмних результатів навчання освітніх програм для здобувачів вищої освіти у межах вибіркового дисциплін;
- розширення рівня загальних компетентностей здобувачів вищої освіти;
- набуття досвіду практичної роботи та професійної діяльності на основі отримання нових знань, умінь та навичок;
- ознайомлення з інноваційними технологіями, досвідом діяльності представників бізнесу, з сучасними практиками у певній професійній галузі;
- отримання базових, додаткових знань та професійних компетентностей у визначеній галузі знань та підвищення професійного рівня різних категорій населення.

2.4. Сертифікатні програми не дають права на здобуття освітнього рівня й отримання відповідного диплома, але можуть бути визнаними та перезарахованими у системі формальної освіти.

2.5. Протягом навчання у КАІ здобувачі вищої освіти, формуючи свій індивідуальний навчальний план, можуть прослухати декілька сертифікатних програм. За результатами успішного опанування сертифікатної програми, набуття певних знань, умінь та навичок слухач отримує окремий сертифікат.

2.6. Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті (під час опанування сертифікатної програми) в обсязі не більше 6 кредитів ЄКТС в межах навчального року.

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.6 з 19	

3. Порядок реалізації сертифікатних програм

3.1. Запис слухачів на сертифікатні програми відбувається протягом року на основі поданої заяви (здобувачі вищої освіти КАІ подають заяви через DU, зовнішні слухачі – у паперовому вигляді, Додаток 1) та документів, перелік яких встановлюється у залежності від виду програми та зазначених вимог до цільової аудиторії, наявності освіти, досвіду роботи тощо.

3.2. Зарахування слухачів на сертифікатні програми та затвердження складу групи слухачів здійснюється наказом президента КАІ за умови подання слухачем усіх необхідних документів, що підтверджують його можливість навчатися за відповідною програмою, та після оплати освітньої послуги.

3.3. На платній основі опанування сертифікатної програми надається у таких випадках:

- для зовнішніх слухачів;
- для здобувачів вищої освіти, якщо кількість кредитів, запропонованих сертифікатною програмою перевищує кількість кредитів ЄКТС, передбачених на вивчення вибіркового дисциплін освітньої програми.

3.4. Опанування викладачами КАІ сертифікатних програм може зараховуватися як підвищення кваліфікації. Співробітники та викладачі КАІ за рішенням президента можуть звільнятися від оплати за навчання на сертифікатних програмах, або отримувати ці послуги з відповідною знижкою.

3.5. Розрахунок вартості платної освітньої послуги та оплати праці викладачам сертифікатних програм за проведені заняття здійснює планово-фінансовий відділ КАІ.

3.6. Навчання за сертифікатними програмами можуть здійснюватися у очному, дистанційному та змішаному форматі.

3.7. У разі успішного завершення навчання, виконання навчального плану сертифікатної програми, слухачам видається сертифікат, форма якого затверджується Вченою радою КАІ.

3.8. Сертифікат не видається слухачам, які по завершенню навчання за сертифікатною програмою не пройшли атестацію. Повторне навчання за цією програмою або атестація передбачає окрему оплату за надання освітніх послуг.

Вимоги до сертифікатних програм

3.9. Запровадження сертифікатних програм передбачає опис сертифікатної програми та силабусів до кожної складової такої програми.

3.10. Опис сертифікатної програми (Додаток 2) складається з таких елементів:

- назва сертифікатної програми;
- мета сертифікатної програми;
- завдання сертифікатної програми;
- особливості участі слухачів у програмі;
- перелік освітніх компонентів з обсягом у кредитах ЄКТС;

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
	стор.7 з 19		

- компетентності та очікувані результати навчання;
- інформація про керівника та викладачів сертифікатної програми;
- мова викладання;
- ресурсне забезпечення реалізації програми; у разі наявності дистанційного навчання із зазначенням назви веб-платформи, веб-сайту, електронної системи навчання, через яке здійснюватиметься таке навчання, посилання (веб-адреси), назви дистанційного курсу (модулю);
- форма підсумкового контролю та особливості оцінювання результатів навчання;
- термін проведення програми.

3.11. До переліку освітніх компонентів сертифікатної програми можуть входити як дисципліни з нормативної складової освітньої програми, так і дисципліни з вибіркової складової освітньої програми.

3.12. Освітні компоненти сертифікатної програми для здобувачів вищої освіти КАІ можуть бути опановані у межах освітньої програми, за якою він навчається шляхом формування індивідуальної освітньої траєкторії. Обрання певної сертифікатної програми відбувається відповідно до затвердженого Положення про організацію освітнього процесу в КАІ.

3.13. Тривалість та обсяг сертифікатної програми, форми контролю результатів навчання визначаються в залежності від мети та завдань навчання.

3.14. В залежності від обсягу та тривалості навчання розрізняють такі види сертифікатних програм:

- короткострокові сертифікатні програми передбачають проведення тренінгів, семінарів, майстер-класів, міні-конференцій, круглих столів, вебінарів тощо. Загальний обсяг короткотермінової сертифікатної програми - до 5 кредитів ЄКТС. Зміст короткострокової сертифікатної (професійної) програми має забезпечувати потреби замовника освітніх послуг у сфері професійного навчання, бути спрямованим на підвищення рівня (розвитку) професійних компетентностей фахівців, мати практичну спрямованість, передбачати сучасні підходи до освіти дорослих, методи їх навчання;
- довгострокові сертифікатні програми спрямовуються на оволодіння, оновлення та поглиблення слухачами спеціальних фахових, науково-методичних, педагогічних, психологічних, правових, економічних, управлінських, комунікативних та інших компетентностей, що має сприяти якісному виконанню ними своїх безпосередніх обов'язків, розширенню сфери їх компетенції. Тривалість довгострокової сертифікатної програми за обсягом складає від 6 до 30 кредитів ЄКТС.

3.15. Довгострокові сертифікатні програми є програмами спеціалізацій, профілізаційною складовою, засобом поглиблення і розширення програмних результатів навчання освітніх програм і можуть зараховуватись здобувачеві до загального обсягу кредитів вибіркової частини його освітньої програми.

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.8 з 19	

3.16. У разі завершення слухачем навчального курсу за сертифікатною програмою, що містить не менше 5 кредитів, та отриманні результатів навчання, що підтверджують володіння однією з трудових функцій, присвоюється освітня мікрокваліфікація з видачею відповідного сертифікату.

3.17. По завершенню навчання за сертифікатною програмою, що створена відповідно до вимог професійного стандарту, Кваліфікаційний центр КАІ має право слухачеві присвоювати або підтверджувати повну чи часткову професійну кваліфікацію, мікрокваліфікацію на основі набору професійних компетентностей. Така програма повинна містити опис компетентностей, необхідних для виконання відповідних трудових функцій, структуру освітніх компонентів, їх відповідність компетентностям, методи оцінювання та форми сертифікації.

3.18. Мікрокваліфікації використовуються як доповнення до основної кваліфікації. Набір мікрокваліфікацій не може замінити основну кваліфікацію. В якості мікрокваліфікації можуть виступати окремі компоненти ОП (модулі) та їх блоки, програми підвищення кваліфікації та перепідготовки, програми додаткової профілізації в межах здобутої раніше кваліфікації, програми підготовки до здобуття іншої кваліфікації тощо.

3.19. Мінімальний кредитний обсяг мікрокваліфікації складає 5 кредитів ЄКТС. Інформація про мікрокваліфікацію може зазначатися у додатку до диплома про вищу освіту.

Атестація слухачів сертифікатних програм

3.20. Умови атестації слухачів сертифікатних програм та її форми визначаються відповідною сертифікатною програмою. Як правило, навчання завершується складанням підсумкового екзамену, тестуванням чи підсумковою роботою, що дозволяє встановити рівень засвоєння програми.

3.21. Атестацію слухачів здійснюють науково-педагогічні працівники, які забезпечували реалізацію програми, за необхідності із залученням представників підприємств, фахівців-практиків та підприємців.

3.22. Результати атестації відображаються у 100-бальній шкалі і вносяться у відомості, які передаються для формування сертифікатів.

3.23. Слухачі, які успішно пройшли повний курс навчання за відповідною програмою, отримують сертифікат, який засвідчує проходження ними навчального курсу для здійснення певного виду професійної діяльності. Інформація про опанування сертифікатної програми здобувачем вищої освіти може зазначатися у додатку до диплома про вищу освіту.

3.24. Проходження навчання за короткостроковими сертифікатними програмами не потребує підсумкової атестації.

3.25. У разі, якщо слухач завершив навчання за сертифікатною програмою, але не пройшов підсумкової атестації, сертифікатна програма йому не зараховується, і повторна процедура підсумкової атестації оплачується слухачем окремо.

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
	стор.9 з 19		

3.26. Для слухачів, які успішно пройшли підсумкову атестацію, виготовляються до друку сертифікати, додатки до них та наказ про відрахування слухачів сертифікатної програми.

3.27. Сертифікати обліковуються і реєструються у відповідних книгах (журналах) реєстрації. У сертифікаті зазначається:

- повне найменування закладу вищої освіти;
- логотип КАІ та, за наявності участі у програмі підприємства-партнера, логотип цього підприємства;
- власне ім'я та прізвище особи, яка отримала сертифікат;
- назва або тема сертифікатної програми у годинах та кредитах ЄКТС;
- дата видачі та обліковий запис сертифікату;
- найменування посади, власне ім'я та прізвище особи, яка підписала документ, її підпис. У разі залучення до проведення сертифікатної програми організацій-партнерів слухачам видається сертифікат із підписами також і керівників та завіреними печатками цих організацій.

3.28. У додатку до сертифікату вказується:

- власне ім'я та прізвище особи, що отримала сертифікат;
- назва або тема сертифікатної програми у годинах та кредитах ЄКТС;
- освітня програма, в межах якої проводиться сертифікатна програма;
- термін навчання;
- набуті компетенції слухачами під час вивчення програми;
- назви і теми курсів, які вивчалися, у кількості академічних годин та отриманих кредитів;
- власне ім'я та прізвище викладачів програми;
- результати підсумкової атестації.

3.29 Сертифікат про успішне завершення навчання та додаток до нього видається двома мовами: українською та англійською.

3.30. Перелік виданих КАІ сертифікатів оприлюднюється на офіційному веб-сайті протягом 15 календарних днів після їх видачі.

4. Реалізація сертифікатних програм та відповідальність

4.1. Організація освітнього процесу за сертифікатними програмами покладається на структурний підрозділ КАІ - Навчально-науковий інститут неперервної освіти (далі – НН ІНО), який несе відповідальність за реалізацію програм, своєчасне оформлення необхідної документації, підготовку і друк сертифікатів.

4.2. Навчально-науковий інститут неперервної освіти:

- своєчасно розміщує та оновлює на офіційному веб-сайті КАІ інформацію про сертифікатні програми;
- разом з керівником сертифікатної програми формує групи слухачів програми;

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.10 з 19	

- готує накази на зарахування та відрахування слухачів сертифікатних програм;
- організовує та координує роботу з укладання Договорів про надання додаткових освітніх послуг;
- оформлює на роботу викладачів на умовах погодинної оплати праці;
- контролює розклад навчальних занять груп слухачів;
- здійснює облік опанованих курсів слухачами та контроль за їх успішністю;
- відстежує оплату слухачів за навчання;
- формує документацію на оплату праці викладачів;
- відпрацьовує зміст сертифікатів, організовує їх друк в друкарні КАІ та облік виданих документів;
- розміщує та оновлює на офіційному веб-сайті КАІ інформацію про видані сертифікати;
- готує звіт про реалізацію сертифікатної програми.

4.3. Сертифікатна програма розробляється за ініціативою кафедр КАІ, в межах однієї або декількох освітніх програм. За необхідності до розробки сертифікатних програм можуть долучатися співробітники інших структурних підрозділів, партнери, замовники, досвідчені фахівці-практики. Замовниками сертифікатних програм можуть бути бізнес-структури для реалізації корпоративного навчання їх співробітників.

4.4. Реалізація сертифікатної програми відбувається науково-педагогічними або науковими працівниками кафедр, що забезпечують програму, досвідченими фахівцями-практиками, а також в організаціях-партнерах в межах дуальної форми здобуття освіти.

4.5. За поданням завідувача кафедри із числа науково-педагогічних або наукових працівників призначається керівник сертифікатної програми, який затверджується наказом президента КАІ.

4.6. Керівник сертифікатної програми:

- готує обґрунтування про доцільність відкриття сертифікатної програми;
- організовує роботу з розробки сертифікатної програми, її навчального плану та навчально-методичного забезпечення;
- рекомендує професорсько-викладацький склад, кваліфікованих фахівців підприємств, установ, організацій, представників бізнес-структур для залучення до реалізації сертифікатної програми;
- ініціює обговорення сертифікатної програми, її навчального плану на засіданні кафедри, їх розгляд та погодження на Науково-методичній раді (Раді з якості);
- формує розклад навчальних занять;
- бере участь у оцінюванні слухачів сертифікатної програми.

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.11 з 19	

4.7. Безпосередню реалізацію змісту сертифікатної програми, включаючи проведення навчальних занять, консультацій, оцінювання результатів навчання, забезпечує підрозділ-ініціатор (кафедра) із залученням науково-педагогічних працівників та фахівців-практиків відповідної кваліфікації.

4.8. Власником процесу організації, координації та загального супроводу сертифікатних програм в Університеті є НН ІНО. Керівник цього підрозділу несе відповідальність за належне виконання покладених на підрозділ функцій у межах реалізації сертифікатних програм.

5. Взаємодія з структурними підрозділами Університету

5.1. Ефективна реалізація сертифікатних програм потребує скоординованої взаємодії між структурними підрозділами Університету, а також конструктивної співпраці із зовнішніми зацікавленими сторонами (стейкхолдерами). Така взаємодія забезпечить якість та актуальність програм, їх технічне та ресурсне забезпечення відповідно до місії, стратегії Університету та потреб ринку праці.

5.2. У процесі розробки, впровадження, супроводу та моніторингу сертифікатних програм беруть участь такі основні структурні підрозділи Університету:

5.2.1. Кафедри факультетів та НН інститути Університету: відповідають за ініціювання програм, розробку їх змісту (навчальних планів, програм дисциплін), навчально-методичне забезпечення, здійснення навчального процесу, підбір науково-педагогічних працівників, проведення оцінювання результатів навчання слухачів.

5.2.2. Навчально-науковий інститут неперервної освіти: здійснює загальну координацію розробки та реалізації сертифікатних програм, контроль за дотриманням нормативних вимог, ведення їх реєстру, організацію моніторингу якості, надання консультаційної підтримки іншим підрозділам, облік контингенту слухачів.

5.2.3. Планово-фінансовий відділ забезпечує розрахунок вартості платної освітньої послуги, пов'язаної із сертифікатною програмою.

5.2.4. Юридичний відділ: здійснює юридичний аналіз договорів зі слухачами та партнерами, забезпечує відповідність внутрішніх документів чинному законодавству.

5.2.5. Відділ кадрового та військово-мобілізаційного обліку: оформлює залучення науково-педагогічних працівників та інші категорії працівників відповідно до трудового законодавства.

5.2.6. Інформаційно-обчислювальний центр: забезпечує технічну підтримку використання інформаційних систем, платформ дистанційного навчання, необхідного програмного забезпечення.

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.12 з 19	

5.2.7. Інші підрозділи залучаються до виконання сертифікатних програм у межах своєї компетенції.

5.3. Взаємодія між підрозділами базується на принципах співробітництва, чіткого розподілу повноважень та відповідальності, оперативного обміну інформацією та взаємної підтримки.

5.4. Університет розвиває партнерські відносини із зовнішніми стейкхолдерами для забезпечення відповідності сертифікатних програм сучасним вимогам та потребам суспільства. Основні групи зовнішніх стейкхолдерів включають:

5.4.1. Роботодавці та бізнес-партнери: залучаються до визначення актуальності тематики сертифікатних програм, формування професійних компетентностей, надання баз для практики/стажування, участі у викладанні як запрошені експерти, оцінювання якості підготовки випускників.

5.4.2. Державні органи та установи: взаємодія з Міністерством освіти і науки України, Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти (у разі потреби), іншими регуляторними органами щодо дотримання законодавства та стандартів.

5.4.3. Потенційні слухачі та громадськість, випускники: інформування про можливості навчання за сертифікатними програмами, переваги їх проходження, умови вступу та навчання, отримання зворотного зв'язку щодо якості сертифікатних програм, залучення до промоції та розвитку мережі контактів.

5.5. Координація із зовнішніми стейкхолдерами може здійснюватися через укладання угод про співпрацю, створення спільних консультативно-дорадчих органів (рад роботодавців), проведення спільних заходів (круглих столів, семінарів, конференцій), анкетування, опитування тощо.

5.6. Узгодження спільних дій між підрозділами Університету здійснюється шляхом: а) дотримання процедур ініціювання, розробки, затвердження та реалізації сертифікатних програм, визначених цим Положенням та іншими нормативними актами Університету; б) проведення робочих нарад, засідань відповідальних комітетів або робочих груп; в) використання системи електронного документообігу Університету для офіційного листування та погодження документів.

6. Контроль та моніторинг

6.1. Контроль за виконанням положень цього документа покладається на керівника НН ІНО, який регулярно здійснює моніторинг відповідності дій співробітників вимогам цього Положення. Періодичний аналіз виконання завдань та оцінка результатів дозволяють коригувати процеси для забезпечення досягнення стратегічних цілей університету.

6.2. Контроль та моніторинг реалізації сертифікатних програм є невід'ємною частиною внутрішньої системи забезпечення якості та

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.13 з 19	

здійснюється з метою отримання об'єктивної інформації про хід реалізації програм та їх відповідність встановленим вимогам та стандартам для прийняття обґрунтованих управлінських рішень щодо їх удосконалення або припинення.

6.3. Контроль за виконанням сертифікатних програм здійснюється на різних рівнях управління Університету та включає:

6.3.1. Контроль з боку кафедр та навчально-наукових інститутів/факультетів: перевірка відповідності змісту та якості викладання затвердженим навчальним планам і програмам дисциплін, стану навчально-методичного забезпечення.

6.3.2. Контроль з боку Навчально-методичного відділу (або іншого визначеного координаційного підрозділу): дотримання графіку навчального процесу, якості проведення процедур оцінювання знань слухачів, перевірка дотримання нормативних вимог щодо розробки, затвердження та супроводу сертифікатних програм.

6.3.3. Адміністративний контроль: контроль за виконанням наказів та розпоряджень щодо організації та реалізації сертифікатних програм з боку керівництва Університету та факультетів/інститутів.

6.3.4. Фінансовий контроль: контроль за правильністю розрахунку вартості, надходженням оплати та цільовим використанням коштів, отриманих від реалізації сертифікатних програм (здійснюється планово-фінансовим відділом та бухгалтерією Університету).

6.3.5. Внутрішній аудит якості: періодична комплексна перевірка відповідності процесів реалізації сертифікатних програм встановленим стандартам якості (здійснюється відділом моніторингу якості вищої освіти).

6.4. Моніторинг програм здійснюється систематично протягом усього їх життєвого циклу. Регулярність моніторингу включає:

6.4.1. Поточний моніторинг: проводиться постійно під час реалізації сертифікатної програми (збір оперативної інформації про відвідуваність, поточну успішність, відгуки слухачів).

6.4.2. Підсумковий моніторинг: проводиться після завершення навчання групи слухачів за сертифікатною програмою.

6.4.3. Щорічний моніторинг: комплексна оцінка результатів реалізації всіх сертифікатних програм Університету за навчальний рік.

6.5. Основні методи моніторингу включають:

- анкетування та опитування слухачів, випускників, викладачів та роботодавців щодо різних аспектів сертифікатних програм (зміст, якість викладання, організація, корисність тощо);

- аналіз академічної успішності, що включає вивчення результатів поточного та підсумкового контролю знань слухачів;

- аналіз статистичних даних таких показників як рівень набору, відсіву та завершення програми слухачами;

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
	стор.14 з 19		

– збір та аналіз зворотного зв'язку, а саме вивчення пропозицій, зауважень та скарг, що надходять від учасників навчального процесу та інших стейкхолдерів;

– аналіз звітів: розгляд періодичних та підсумкових звітів підрозділів, відповідальних за реалізацію сертифікатних програм;

– фінансовий моніторинг в аспекті визначення обсягу надходжень, рентабельності програм.

6.6. Звітність щодо реалізації сертифікатних програм передбачає що:

6.6.1. Підрозділи, відповідальні за реалізацію сертифікатних програм (кафедри, факультети/інститути), готують періодичні звіти (семестрові, річні) про хід виконання, контингент слухачів, результати навчання, фінансові показники (у співпраці з планово-фінансовим відділом).

6.6.2. Навчально-науковий інститут неперервної освіти узагальнює інформацію та подає зведені звіти керівництву Університету.

6.6.3. Результати моніторингу якості та звіти можуть надаватися зовнішнім стейхолдерами у визначеному порядку.

7. Оптимізація та вдосконалення

7.1. Положення розглядається і схвалюється Вченою радою КАІ та вводиться в дію наказом президента.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і схвалюються Вченою радою КАІ та вводяться в дію наказом президента.

7.3. Положення цього документа можуть бути змінені або доповнені за ініціативою керівництва університету, відповідальних осіб або в разі зміни організаційної структури Університету. Зміни вносяться на підставі аналізу звітності щодо реалізації сертифікатних програм, а також в результаті змін у нормативно-правовому середовищі. Всі зміни повинні бути узгоджені з адміністрацією університету та затверджені керівництвом.

8. Заключні положення

8.1. Усі учасники процесу реалізації сертифікатних програм повинні дотримуватись норм і вимог, визначених у цим Положенні. Директор НН ІНО, як власник процесу, несе відповідальність за своєчасну і якісну реалізацію завдань, визначених у Положенні, а також за відповідність процесів вимогам університету.

8.2. Це положення набирає чинності з моменту його затвердження Вченою радою університету та є діючим до внесення змін або скасування. Всі учасники процесу реалізації сертифікатних програм повинні бути ознайомлені з цим документом, а також з оновленими версіями у разі внесення змін.

8.3. Усі питання, що не регламентовані в даному Положенні, вирішуються відповідно до інших внутрішніх нормативних документів університету, а також згідно з чинним законодавством.

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.15 з 19	

8.4. Це Положення є основою для організації та координації діяльності щодо реалізації сертифікатних програм.

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.16 з 19	

Додаток 1.

Президенту КАІ

ЗАЯВА

Прошу з «__» _____ 20__ р. зарахувати мене на сертифікатну програму
«_____»
на термін _____.

Оплату гарантую.

Дата

Підпис

ПОГОДЖЕНО:

Керівник сертифікатної програми _____

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.17 з 19	

Додаток 2.

Опис сертифікатної програми

№ з/п	Складові елементи опису	Опис
1.	Назва сертифікатної програми	
2.	Мета сертифікатної програми	
3.	Завдання сертифікатної програми	
4.	Особливості участі слухачів у програмі (вимоги до слухачів програми)	
5.	Перелік освітніх компонентів з обсягом у кредитах ЄКТС	1. 2. 3.
6.	Компетентності та очікувані результати навчання	
7.	Інформація про керівника та викладачів сертифікатної програми	
8.	Інформація про освітню програму, в межах якої проводиться сертифікатна програма	
9.	Мова викладання	
10.	Формат навчання	
11.	Ресурсне забезпечення реалізації програми; у разі наявності дистанційного навчання із зазначенням назви веб-платформи, веб-сайту, електронної системи навчання, через яке здійснюватиметься таке навчання, посилання (веб-адреси), назви дистанційного курсу (модулю)	
12.	Форма підсумкового контролю та особливості оцінювання результатів навчання	
13.	Термін проведення програми	

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.18 з 19	

(Ф03.02-31)

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ	Посада	Дата
Розробник		Ірина ДЕЙНЕГА	Директорка Навчально-наукового інституту неперервної освіти	
Узгоджено		Ігор КРАВЧИШИН	Перший проректор	
Узгоджено		Лариса ШАУЛЬСЬКА	Начальник управління з навчально- методичної роботи	
Узгоджено		Андрій ГІЗУН	Начальник відділу управління бізнес- процесами	
Узгоджено		Віталій БАБАК	Начальник юридичного відділу	
Узгоджено		Тетяна КОРОБЕЙНІКОВА	Начальник відділу моніторингу якості вищої освіти	
Узгоджено		Наталія СЛОБОДЯН	Начальник планово- фінансового відділу	
Узгоджено		Олексій ГОЛУБНИЧИЙ	Начальник навчально- методичного відділу	
Узгоджено		Олександр СЛОБОДЯН	Начальник навчального відділу	
Узгоджено		Інна НАБОК	Секретар Вченої ради	

Рівень документу – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

	ПОЛОЖЕННЯ ПРО СЕРТИФІКАТНІ ПРОГРАМИ КАІ	Шифр документа	КАІ П 17(02) – 01 – 2025
		стор.19 з 19	

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

Дата внесення зміни	№ листа/сторінки (пункту)	Опис зміни	Обґрунтування змін	Ініціатор змін

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

Дата ревізії	№ акту проведення ревізії	Відповідальний підрозділ	Висновок